

1. 講義全体の流れ(1)

- ◆ 収集情報の出席カードでの報告
- ◆ 前回のおさらい〈情報を吟味する/見極める〉
- ◆ 来週の予定: 発表方法
- ◆ 〈情報を発する〉
- ◆ グループワーク1(5+10+20分程度、9班、5~6人)
 - ◆ 「良い発表」とは?
 - ◆ 各自の収集してきた情報の意見交換
 - ◆ 立案・推敲
 - どれを取り上げる? 何を主張する? ストーリーは?
 - [吟味対象] 班員それぞれが持参したものを全て

1

1. 講義全体の流れ(2)

- ◆ グループワーク2(40分程度+40分程度)
 - ◆ 提示資料作成
 - ◆ 発表練習、改良
- ◆ 次週の予告
 - ◆ 〈情報発信の実践〉
 - ◆ まとめ: 情報の裏とは

2

2. 前回のおさらい

- ◆ 収集情報の出席カードでの報告 [課題3-1] (5分)
 - どのような情報? 何が不思議? なければ「無し」と。
- ◆ 〈情報を吟味する/見極める〉
 - ◆ グラフの軸や省略部分。脚注に注目。広告の隅。
 - ◆ 疑ってかかる。鵜呑みにしない。
 - ◆ 複数の情報源。多角的な視野。発信源。一次情報。
 - ◆ 発信者側の意図を考える。騙す側の立場になる。
 - ◆ 他人と意見交換する。裏付け。
 - ◆ 科学的な知識を身に付ける。自分の頭で判断する。
 - ◆ 疑えるだけの知識・技術を習得する。時代背景。
 - ◆ 利益を得られる側の論理。背景を考える。
 - ◆

3

3. 来週(最終週)の予定(予告)

- ◆ 情報の【入口】
 - ◆ 〈情報に接する〉、〈情報を吟味する/見極める〉

- ◆ 情報の【出口】
 - ◆ 〈情報を発する〉、〈情報発信の実践〉
- ◆ 発表方法: 班単位。9班(5~6人)。今週で固定。
 - ◆ 14分: 準備(0.5)、発表(10)、質疑応答(3)、交代(0.5)
 - 最後に「何に注意・工夫して発表を作成したか」も紹介。
 - ◆ 聴衆役: 質問、コメント・助言(紙、メールにも)
 - 希望者には返却。必要なら秘匿します。優秀発表投票も。
 - ◆ 道具立ては自由: PowerPoint、KeyNote、A4用紙+書画カメラ、模造紙+マーカー、...
 - ◆ 綺麗さは問わない。内容重視。

4

4. 発表に必要な事項

- ◆ 一例(ある実演例)
 - ◆ 「5分間紹介」は覚えておられますか?
- ◆ 何が必要? 考慮点は? “良い”発表とは?
 - ◆ ネタ、訴えたいこと
 - ◆ ストーリー: 起承転結、序破急
 - ◆ 聞くこと: 授業・講義、TV番組、落語、...
 - ◆ 見た目、解り易さ、アニメーション、奇抜さ、ウケ、.....
- ◆ 私の考慮点「学会発表時に注意する事項」
 - ◆ www.artsci.kyushu-u.ac.jp/~hayashi/comp_tips/presentation.html
 - ◆ 大分類: 人の話を聞くととき(準備段階として) / 発表の構成 / 発表資料(提示資料)の作成 / 配布資料の作成 / 登壇時

5

5. グループワーク1

- ◆ 「良い発表」とは? : 5分+10分程度、9班(5~6人)
 - 1a) あなたの思う「良い発表」とは? <個人ワーク>
 - 1b) どのような準備が必要か? <個人ワーク> [課題3-2]
 - 2) それぞれを意見交換 <グループワーク> ==> メールで報告
 - 3) その中で自班はどれを目指すのか? ==> メールで報告
- ◆ 立案・推敲: 提示資料作成の前に《重要》: 20分程度
 - ◆ 資料の精査、意見交換:
 - どの点が不思議? 改良点は? 聴衆に有用?
 - ◆ どれを取り上げる? どれを諦める?
 - ◆ 主張は? そのために調べる必要も
 - ◆ ストーリー: 起承転結、序破急
 - ◆ 理解してもらえるか? 頭を冷やして再考する

6

6. グループワーク2

- ◆ 提示資料作成: 40分程度
 - ◆ 素案作成。まずは手書きで。記載事項の精査。
 - ◆ 何で資料を作る? PowerPoint? KeyNote? A4用紙? 模造紙?
- ◆ 発表練習: 40分程度(3回程度か?)
 - ◆ ストーリーになっているか?
 - ◆ 聴衆が理解し易いか? 聴き易いか? 役割分担をして
 - ◆ 主張が伝わっているか?
 - ◆ 機器の取り扱いは?
 - ◆ 改良点は?
 - ◆ 想定質問は?
- ◆ 「アクティブ・ラーナーへの第一歩」も参考になる。 7

一人1回はマイクを持って説明を担当すること。

7. 次週(最終週)

- ◆ 【宿題】(残り時間も)
 - ◆ 発表に向けて。「備えあれば憂いなし」。
 - 練習、提示資料の改良、想定質問の洗い出し、...
 - ◆ 代表者は「良い発表」を報告 [課題3-2]
 - 自班が目指す「良い発表」やメンバーの氏名も含めて
 - kadai.ura@gmail.com
- ◆ 次回: 7月12日
 - ◆ <情報発信の実践>
 - ◆ 最終発表: 綺麗さは問わない。内容重視。
 - 直前に最終調整(10分程度)
 - 発表順決め(希望? クジ?)。9班を順に。
 - ◆ 全体のまとめ

8